



**Die Gemeinde Thannhausen schreibt die Stelle eines
Gemeindemitarbeiters/Gemeindemitarbeiterin
im Außendienst / Vollzeit (40 Wochenst.) öffentlich aus.**

Erwünscht sind:

Abgeschlossene Berufsausbildung als Wasser,-Sanitär,- Heizungs,-Installateur, Führerschein der Klasse B, C, F, Einsatzbereitschaft, vielseitige handwerkliche Verwendbarkeit, Bereitschaft zur beruflichen Weiterbildung, verantwortungsbewusstes, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, wirtschaftliches Denken, Flexibilität, freundliches und serviceorientiertes Auftreten, abgeleiteter Präsenz,- bzw. Zivildienst, Dienstverrichtung auch außerhalb der normalen Arbeitszeit (Nachtdienst, Winterdienst, Wochenenddienst).

Entlohnung:

Einstufung nach dem Gemeindevertragsbedienstetengesetz.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen:

Lebenslauf, Zeugnisse und Nachweise über den bisherigen Bildungs- und Arbeitsweg.

Die vollständigen **Bewerbungsunterlagen sind bis spätestens 30.11.2018** an das Gemeindeamt Thannhausen, 8160 Thannhausen 1, zu richten. Tel. 03172/2015, Fax: 03172/2015-44, gde@thannhausen.at, www.thannhausen.at

Mit freundlichen Grüßen

Der Bürgermeister

Angeschlagen am: 29.10.2018