



Thannhausen, 1. Juni 2019

Stellenausschreibung für das Gemeindeamt

für den Bereich Buchhaltung und Lohnverrechnung m/w

Bei der Gemeinde Thannhausen gelangt die Stelle eines/r Vertragsbediensteten, im Bereich der Buchhaltung und Lohnverrechnung, zur Besetzung.
Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden

Dienstbeginn: sofort

Aufgabenbereich:

- Durchführung aller Buchhaltungsangelegenheiten
- Mahnwesen, Budgeterstellung, Rechnungsabschluss
- Personalverrechnung

Besondere zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Kaufmännische Ausbildung bzw. Abschluss einer berufsbildenden bzw. höheren Schule (Buchhalter/in, Bilanzbuchhalter/in)
- Erfahrung in der Buchhaltung, Kameralistik und Lohnverrechnung
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EU-Bürger, volle Handlungsfähigkeit, persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind, vollendetes 18. Lebensjahr.

Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des steirischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes.

Schriftliche Bewerbungen sind bis spätestens 22. Juni 2019 an die Gemeinde Thannhausen, gde@thannhausen.at zu richten.

Der Bürgermeister